

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MONDELLO FRANCESCA**  
Indirizzo **C/DA CROCILLA S/N, 92020, COMITINI, AG, ITALIA**  
Telefono **0922/600029 presso il comune di Comitini - 3358160461**  
Fax **0922/600386 presso il comune di Comitini**  
E-mail **francamondello@virgilio.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **05.02.1955**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Dal 1978 impiegata presso il *Comune di Comitini***
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Comitini, Piazza Bellacera, n. 1**
- Tipo di azienda o settore **Comune di Comitini**
- Tipo di impiego **Responsabile Settore II P.O. II Servizi al cittadino Utente**
- Principali mansioni e responsabilità
  - Ha svolto servizio di regolamentazione e progettazione nell'ambito delle iniziative comunitarie di attuazione della Legge 9 maggio 1986 n.22 “ Riordino dei servizi e delle attività socio assistenziali in Sicilia”;
  - Dal 1989 al 1995 ha redatto i Piani di prevenzione tossicodipendenza L.R. 64/84 con un finanziamento complessivo dalla Regione pari a L. 429.676.100;
  - Attività di promozione scambi culturali con le altre realtà sociali ( viaggi socio-culturali presso il Centro di Aggregazione giovanile di Forlì e Perugia – Comuni all'avanguardia nelle attività di aggregazione e dei servizi di informa-giovani);
  - Creazione di Sportello Informa Giovani;
  - Servizio di Segretariato Sociale;
  - Progettazione interventi di prevenzione in favore dei minori soggetti a rischio di coinvolgimento in attività criminose previsti dalla L. 216/91 art.4;
  - Ha redatto e gestito il progetto Piano Infanzia e Adolescenza L. 285/97 per il triennio 1998/2000 comune capofila Comitini dell'area Consortile dei comuni di Agrigento, Aragona, Favara, Porto Empedocle, Realmente, Siculiana, Raffadali, Joppolo Giancaxio, Santa Elisabetta;
  - Ha promosso la costituzione dell'area consortile Comitini, Raffadali, e Santa Elisabetta per il progetto d'interventi a

sostegno portatori di handicap L. 104/92;

- Ha redatto e gestito il progetto Piano Infanzia e Adolescenza L. 285/97 per il triennio 2000/2002 comune capofila Aragona dell'area Consortile dei comuni di Agrigento, Comitini, Favara, Porto Empedocle, Realmente, Siculiana, Raffadali, Joppolo Giancaxio, Santa Elisabetta, Lampedusa Linosa;
- Ha curato la costituzione dell'area consortile con il comune capofila Comitini dei comuni di Aragona, Favara, Porto Empedocle, Realmente, Siculiana, Joppolo Giancaxio, Santa Elisabetta, San Biagio Platani, Sant'Angelo Muxaro. Prevenzione e recupero tossicodipendenza L. 309;
- Ha creato il Centro Affidi familiare, unico nella provincia di Agrigento, ed attivato l'albo delle famiglie affidataria ;
- Componente gruppo redazione progetto di prevenzione e contrasto violenza familiare promosso dall'A.U.S.L. di Agrigento;
- Incarico di Esperto Tecnico-Amministrativo in Progettazione e Implementazione per lo svolgimento della fase iniziale del progetto Piano Attuativo Azione 1 Scheda Tecnica Intervento 1.1 Implementazione Ufficio di Piano per la Comunicazione (Struttura di Coordinamento) presso la Società GE.S.A. AG.2 S.P.A, sita in Piazza Trinacria – Zona Industriale di Aragona (AG);
- Referente Piano di zona Distretto Socio sanitario D1;
- Coordinatore Laboratorio Tematico Piano di zona Distretto Socio sanitario D1 I triennio Area minori e II triennio
- Responsabile Distrettuale Area Minori Progetto “Universo Minori” primo triennio – piano di zona - Distretto Socio sanitario D1;
- Responsabile Gestione Progetto “Nati per leggere” secondo triennio - Piano di zona - Distretto Socio sanitario D1;
- Responsabile Distrettuale PIANO D'AZIONE PER LA COESIONE - PRIMA INFANZIA - Distretto Socio sanitario D1;
- Dal **10.03.07** a tutt'oggi svolge le funzioni di Vice Segretario Comunale Giusta Determinazione Sindacale n. 10 del 10.03.07.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Luglio 1982
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza presso l'ateneo di Palermo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Amministrativo, contabile
• Qualifica conseguita	Laurea in Giurisprudenza

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea magistrale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

### Inglese

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

- Anno 1998 Partecipazione al corso modulare “ Enti Locali “ Fondi Comunitari PASS 2 organizzato dal FORMEZ ad Agrigento;
- Anno 1998 Taormina Seminario di studi “ Finanziamenti Comunitari” guida al loro utilizzo;
- Anno 1998/99 Firenze 1<sup>a</sup> edizione seminario “ progettazione per responsabili dei piani territoriali L.285/97;
- Firenze seminario “ Area legislativa ed amministrativa per responsabili dei piani territoriali L.285/97;
- Anno 2000 Montecatini programma di Formazione interregionali L. 285/97 “ Area Genitorialità”
- Anno 2000 Agrigento “ Corso di formazione per “ Esperti e operatori gestione dello sportello unico”
- Anno 2000 Palermo Seminario di assistenza tecnica alla L. 285/97 “ Attuazione e prospettive operative per la nuova triennialità;
- Anno 2001 Corso di formazione redazione atti Amministrativi CESEL – Palermo;
- Corsi di aggiornamento Commercio e Turismo CESEL Palermo;
- Convegno nazionale Affidato Familiare;
- Anno 2002 Seminario “ Gli Strumenti di attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali : Piano Nazionale 2001/2003 – Athena Research - realizzato a Villagrazia ( Pa);
- Anno 2003 FEBBRAIO – SETTEMBRE Corso di perfezionamento universitario “ Costruzione e gestione dei progetti nel sociale “ Sociali Projeet Manager organizzato dall’Istituto di Sociologia Luigi Sturzo – Lumsa – Libera Università Maria SS.Assunta – realizzato a Caltagirone ;
- Anno 2003 seminario “ La realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali ai sensi della L. 328/97– Athena Research - realizzato ad Agrigento;

- *Di aver partecipato dal 9 giugno al 19 maggio 2004 al “ Programma di formazione formatori a supporto delle nuove politiche per l’infanzia e l’adolescenza , ex legge 285/97” , promosso dalla Regione Siciliana e tenuto dalla FORMEZ.*
- *Di aver partecipata ai workshop previsti dal progetto Governance “Criteri di innovazione per l’attuazione della riforma del Welfare Regionale” , svoltosi nell’anno 2006/2007, presso la sede di cooperativa Horizon, di Agrigento;*
- *Corso di formazione presso CERISDI – PA “cooperazione territoriale nell’ambito della programmazione fondi europei” 2011*
- *Corso di formazione presso EUROFORM –AG “lingua inglese” 2012*
- *Partecipazione ai corsi di aggiornamento presso SSPAL – AG vari anni per formazione rivolta sia ai segretari comunali che per materie di competenza settore amministrativo e finanziario*

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

- *Per le scuole organizzazione giornate studi sul tema “ Educazione alla legalità” con interventi di rappresentanti dello stato Prefetto, Commissione Antimafia, Magistrati, e rappresentanti forze dell’ordine;*
- *Per le scuole organizzazione giornate sul tema “ Raccolta Differenziata”;*
- *Relatrice a convegni sul tema “ Affidato Familiare” organizzati dall’A.U.S.L. n. 1 di Agrigento Comune di Raffadali, Tribunali dei minori di Palermo, Comune di Comitini, ARCI Favara;*
- *Rappresentante Comune di Comitini presso l’Osservatorio Permanente sulle famiglie dell’A.U.S.L. n.1 di Agrigento;*
- *Organizzazione mostre personali di pittura tra cui la personale del maestro GIANBECCHINA;*
- *Organizzazione in collaborazione con l’Università Commerciale Bocconi di Milano di un corso di formazione EURO;*
- *Docenza in corsi di formazione;*
- *Organizzazione eventi culturali e ricreativi*

PATENTE O PATENTI

“B”